

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:348819-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Zestawy medyczne  
2020/S 142-348819**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie

Adres pocztowy: al. Wojska Polskiego 80/82

Miejscowość: Szczecin

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Kod pocztowy: 70-482

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Ewa Kłosińska

E-mail: [sekretariat@krwiodawstwo.szczecin.pl](mailto:sekretariat@krwiodawstwo.szczecin.pl)

Tel.: +48 914221898

Faks: +48 914221898

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.krwiodawstwo.szczecin.pl](http://www.krwiodawstwo.szczecin.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.krwiodawstwo.szczecin.pl](http://www.krwiodawstwo.szczecin.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/rckik.szczecin>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://portal.smartpzp.pl/rckik.szczecin>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa jednorazowych zestawów do posiadanych separatorów osoczowych i komórkowych PCS 2 i MCS+ firmy Haemonetics

Numer referencyjny: 3/ZP/2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

33141620 Zestawy medyczne

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa jednorazowych zestawów do posiadanych separatorów osoczowych i komórkowych PCS 2 i MCS+ firmy Haemonetics:

1) dostawa zestawów jednorazowych z filtrem do pobierania ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek płytkowych z aferezy (UKKP Af) na separatorze Haemonetics MCS+ — 10 520 sztuk na 3 lata;

2) dostawa zestawów jednorazowych do zabiegów terapeutycznej leukoferezy na separatorze Haemonetics MCS + w ilości 7 sztuk na rok — 21 sztuk na 3 lata;

3) dostawa zestawów jednorazowych do zabiegów terapeutycznej wymiany osocza na separatorze Haemonetics MCS+ w ilości 6 sztuk na rok — 18 sztuk na 3 lata;

4) dostawa zestawów jednorazowych rozłącznych do uzyskiwania osocza metodą plazmaferezy na separatorze Haemonetics PCS2 – w ilości 1 500 sztuk na rok — 4 500 sztuk na 3 lata.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 zł).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

33141614 Pojemniki na osocze krwi

33141600 Zbiorniki i torby do gromadzenia płynów ustrojowych, dreny i zestawy

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Krótki opz został zawarty w sekcji II.1.4)

Uwaga! Wszędzie tam, gdzie Zamawiający używa nazwy własnej Haemonetics MCS + lub Haemonetics PCS2 Zamawiający określa nazwy aktualnie posiadanych separatorów. Oferowane zestawy muszą być kompatybilne z posiadanymi przez Zamawiającego separatorami.

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza zmianę nazwy własnej zestawów, w przypadku udoskonalenia produktów, które jednocześnie w dalszym ciągu spełniają wymogi SIWZ, w tym są kompatybilne z posiadanymi przez Zamawiającego separatorami.

Termin ważności zestawów – co najmniej 12 miesięcy licząc od dnia dostawy (termin ważności podlega ocenie w ramach kryteriów oceny ofert).

Zamawiający zastrzega, iż wskazane wartości zestawów jednorazowych mają charakter szacunkowy.

Zamawiający ma prawo do zrealizowania mniejszej ilości przedmiotu zamówienia, z tym że nie mniej niż o 20 % wartości zamówienia (ceny oferty).

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca (którego oferta zostanie najwyższej oceniona), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub

dokumentów dotyczących oferowanych zestawów jednorazowych do posiadanych separatorów osoczowych i komórkowych PCS 2 i MCS+ firmy Haemonetics:

a) deklaracji wytwórcy o spełnianiu wymagań zasadniczych przez oferowane wyroby medyczne wraz z certyfikatem jednostki notyfikowanej, przy współudziale której przeprowadzono procedurę oceny zgodności oferowanych wyrobów medycznych wymienionych w art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 186 z późn. zm., dalej w treści ustawa o wyrobach medycznych);

b) zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (dalej w treści Prezes URPLW MiPB) lub powiadomienie Prezesa URPLW MiPB o wprowadzeniu wyrobu na terytorium RP zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych lub inny dokument potwierdzający wypełnienie obowiązku wynikającego art. 58 ustawy o wyrobach medycznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie podlega obowiązkowi dokonania zgłoszenia/powiadomienia (o którym mowa w zadaniu poprzednim) oświadczenie Wykonawcy zawierające podstawy braku tego obowiązku. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Z oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z wzorem stan. zał nr 2 do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej W może złożyć dok. bądź inf. potwierdzające, że powiązania z innym w nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postęp. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z W składających ofertę wspólną.

Z przewiduje możliwość zastosowania „procedury odwróconej”, zgodnie z art. 24aa ust. 1 u Pzp.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Termin ważności w chwili dostawy / Waga: 20

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Ofertę oraz oświadczenia, w tym JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

System jest dostępny na Platformie zakupowej pod adresem:

<https://portal.smartpzp.pl/rckik.szczecin>

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Uwaga: z uwagi na brak miejsca w innych sekcjach ogłoszenia, w tym miejscu Zamawiający zamieszcza postanowienia SIWZ dotyczące terminu wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: do wyczerpania ilości objętych niniejszą umową, nie dłużej jednak niż 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

2. Poszczególne terminy realizacji dostaw wynoszą 2 tygodnie od złożenia zamówienia.

3. Termin dostaw:

1) zestawów jednorazowych z filtrem do pobierania ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek płytkowych z aferezy (UKKPAf):

a) pierwsza dostawa będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy w ilości 1 520 szt.;

b) kolejne dostawy będą realizowane sukcesywnie co 2 miesiące w ilości ok. 500 szt.;

2) zestawów jednorazowych do zabiegów terapeutycznej leukoferezy na separatorze:

a) po złożeniu zamówienia w ilości określonej przez Zamawiającego;

3) zestawów jednorazowych do zabiegów terapeutycznej wymiany osocza:

a) po złożeniu zamówienia w ilości określonej przez Zamawiającego;

4) zestawów jednorazowych rozłącznych do uzyskiwania osocza metodą plazmaferezy:

a) pierwsza dostawa będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy w ilości 300 szt.;

b) kolejne dostawy po złożeniu zamówienia w ilości określonej przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega, iż częstotliwość dostaw jak i określone powyżej ilości są orientacyjne/szacunkowe i nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarcie umowy nastąpi wg. wzoru umowy Zamawiającego – Załącznik nr 4 do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp)

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 25/08/2020

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 25/08/2020

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu dostępnego pod adresem:

<https://portal.smartpzp.pl/rckik.szczecin>.

Otwarcie ofert nastąpi 25.8.2020 o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie, al. Wojska Polskiego 80/82, 70-482 Szczecin, POLSKA, pokój nr 15c.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Z nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b u Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się W., którzy nie podlegają wyklucz. na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

1) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępow. składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępow., na podst. art. 25a ust. 1 Pzp;

2) Oświadczenie, o kt. mowa w pkt 1 W. zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozp. wykonawczym KE wydanym na podst. art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (dalej – jednolitym dokumentem lub JEDZ). Szczegółowe inf. związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ dostępne są na stronie internetowej UZP, pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

3) W przyp. wspólnego ubiegania się o zamówienie przez w, oświadczenie, tj. jednolity dokument (JEDZ) sporządza i podpisuje każdy z W. wspólnie ubiegających się o zam. Dotyczy to również współników sp.

c. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z W. wykazuje brak podstaw wykluczenia.

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia W. z udziału w postępow., W. (kt. oferta zostanie najwyżej oceniona), na wezwanie Z. będzie zobowiązany przedłożyć w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.

a) odpisu z właściwego rejestru lub z CEiDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 u Pzp.

b) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 u Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli W. ma siedzibę lub miejsce zam. poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym W. ma siedzibę lub miejsce zam., potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Jeżeli W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w kt. W. ma siedzibę lub miejsce zam.

4) Jeżeli W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. b składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub admin. kraju, w którym W. ma siedzibę lub miejsce zam. a lub miejsce zam. ma osoba, której dotyczy informacja albo dok, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

5) Dok., o kt. mowa w pkt 2 i 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-y przed upł. term. skład. ofert.

7) W. mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do os. mającej miejsce zam. poza terytorium RP, kt. dotyczy dok. wskazany w pkt 1 lit b), składa dokument, o kt. mowa w pkt 4, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w kt. miejsce zam. ma os., kt. dok. miał dotyczyć, nie wydaje się takich dok., zastępuje się go dok.zawierającym oświadczenie tej os. złoż. przed notariuszem lub przed organem sądowym, admin. albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zam. tej osoby. Przepis pkt stosuje się.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu

oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz.1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/07/2020